

ỨNG DỤNG AI NÂNG CAO HIỆU QUẢ CÔNG VIỆC

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

Sau khi tham gia chương trình học viên có thể:

- Hiểu rõ khái niệm, nguyên lý hoạt động cơ bản và xu hướng ứng dụng của trí tuệ nhân tạo (AI) trong công việc.
- Sử dụng thành thạo một số công cụ AI phổ biến trong xử lý thông tin, tạo nội dung, phân tích dữ liệu và tối ưu công việc hằng ngày.
- Nhận diện các cơ hội ứng dụng AI trong từng lĩnh vực chuyên môn như nhân sự, tài chính, thị trường, hành chính – văn phòng...
- Phát triển kỹ năng tương tác hiệu quả với công cụ AI thông qua kỹ thuật "prompt" phù hợp với từng mục đích công việc.
- Thực hành xây dựng và sử dụng mô hình “trợ lý ảo chuyên môn” đơn giản nhằm hỗ trợ, thay thế hoặc tăng cường các tác vụ thường xuyên trong công việc.

Tổng quan về AI trong công việc

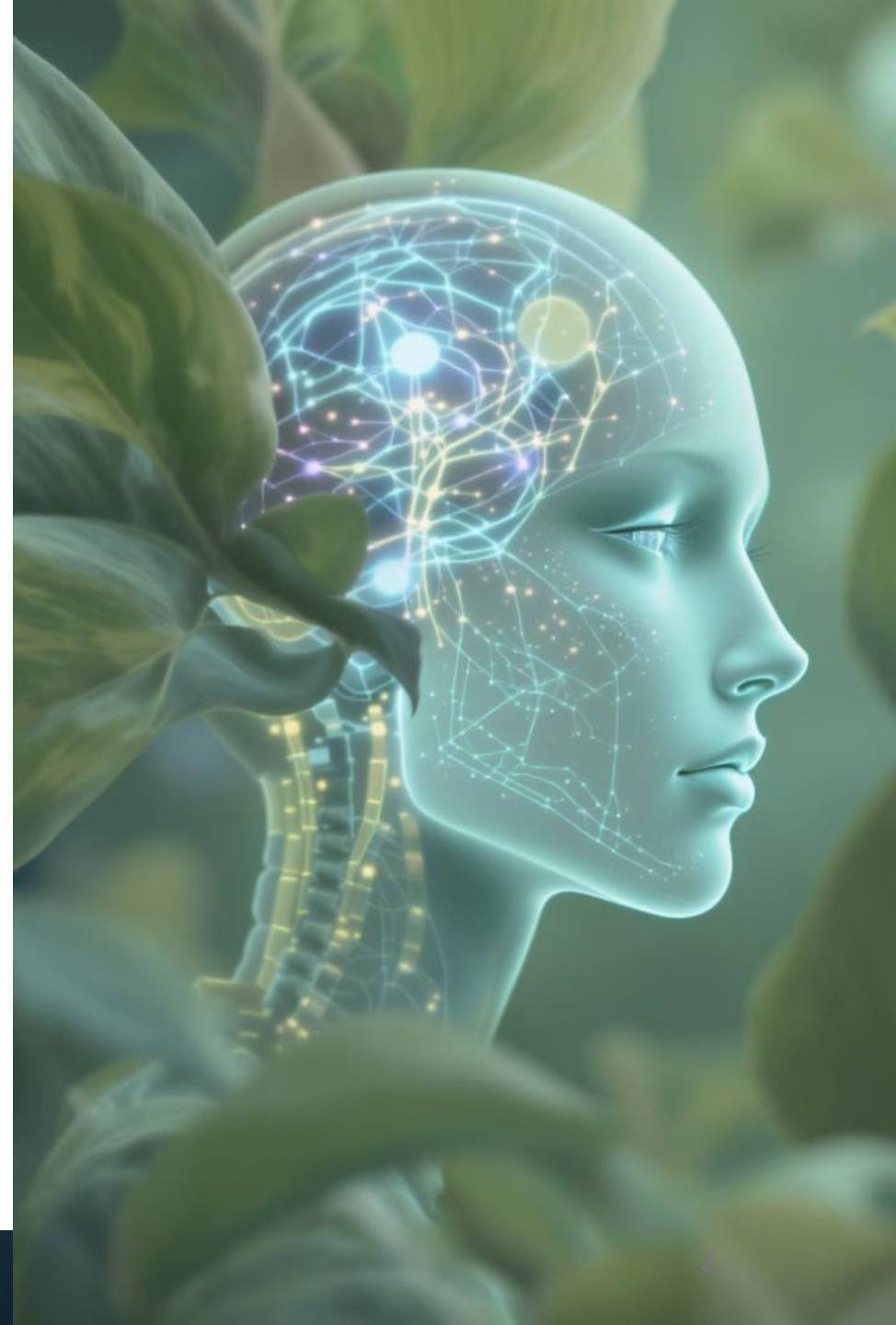
- Hiểu đúng về AI và các mô hình GenAI phổ biến
 - Tác động đến hiệu suất công việc
- Xu hướng AI trong các ngành sản xuất – thương mại
 - Ứng dụng AI trong sản xuất
 - Ứng dụng AI trong thương mại
- Mô hình PURPOSE & KAIRR
 - Tối ưu hiệu quả công việc
- Hệ sinh thái công cụ AI
 - Quản trị rủi ro
 - Đạo đức trong AI



Trí Tuệ Nhân Tạo (AI): Hiện Tại & Tương Lai

AI là ngành khoa học máy tính phát triển hệ thống thông minh mô phỏng con người. Công nghệ này xử lý các tác vụ phức tạp như nhận dạng hình ảnh, ngôn ngữ tự nhiên và dự đoán dữ liệu.

Mục tiêu chính của AI là tăng hiệu quả và giải quyết những vấn đề phức tạp trong nhiều lĩnh vực khác nhau.



Hiểu đúng về AI và các mô hình GenAI





Giới thiệu về AI và Gen AI

Trí tuệ nhân tạo (AI) là công nghệ giúp máy tính mô phỏng trí thông minh con người.

Generative AI là thế hệ AI mới, có khả năng tạo nội dung mới như văn bản, hình ảnh, âm nhạc, video, mã lập trình.

Lịch Sử

Bắt đầu từ thập niên 1950, AI phát triển qua nhiều giai đoạn thăng trầm.

Machine Learning

Máy tính học từ dữ liệu để cải thiện hiệu suất mà không cần lập trình cụ thể.

Deep Learning

Mạng neural nhiều lớp mô phỏng não người, cho phép xử lý phức tạp.

Gen AI

AI tạo nội dung mới đa dạng từ dữ liệu gốc

Ứng Dụng Gen AI Trong Đời Sống



Giáo dục và đào tạo

Tạo nội dung học tập cá nhân hóa



Sáng tạo

Thiết kế hình ảnh, video và âm nhạc, viết thơ, kịch bản



Sức khỏe

Trợ giúp chăm sóc sức khỏe và tư vấn ban đầu



Tài chính

Tư vấn đầu tư, phân tích gian lận



Văn phòng

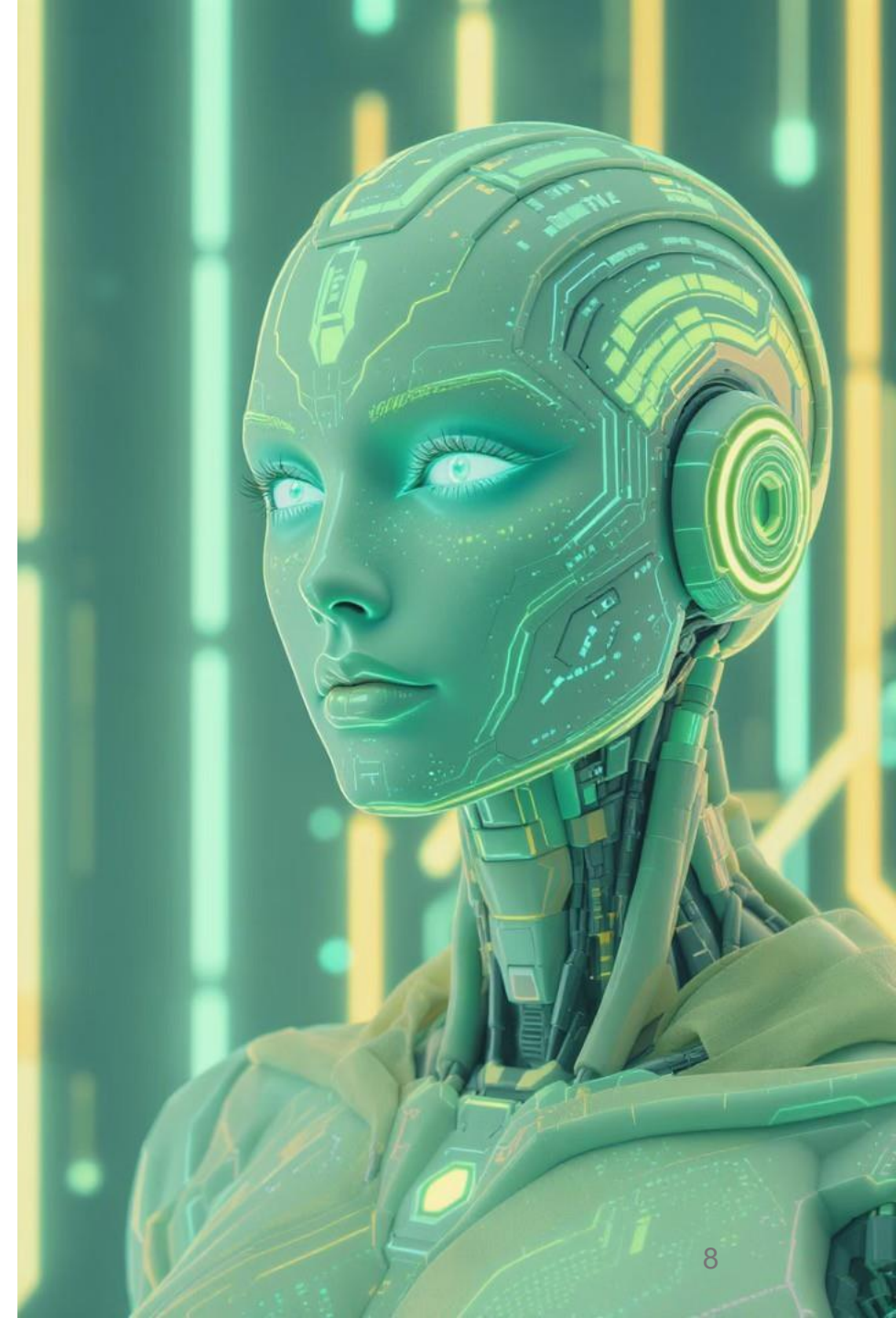
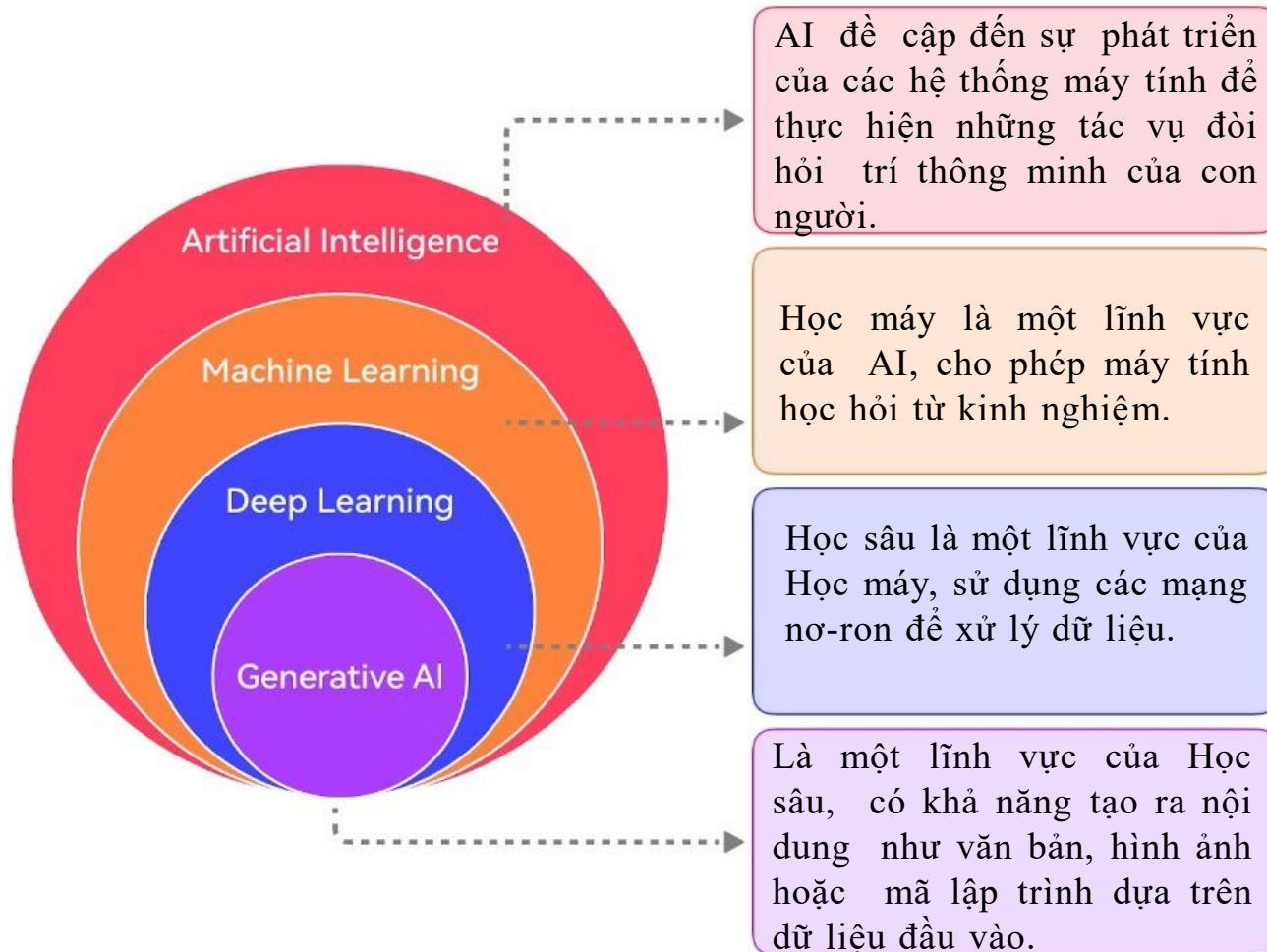
Hỗ trợ viết lách, tạo slide trình bày, tổng hợp nội dung,...



Khác

Rất rất nhiều ứng dụng khác nhau trong cuộc sống

Giới thiệu AI và Gen AI



XU HƯỚNG AI TRONG CÁC NGÀNH SẢN XUẤT – THƯƠNG MẠI

AI trong doanh nghiệp

- AI hỗ trợ phân tích dữ liệu lớn, dự đoán xu hướng thị trường và tối ưu hóa hoạt động.
- Tự động hóa quy trình làm việc, giảm sai lầm và tăng năng suất.
- Chatbot AI hỗ trợ khách hàng 24/7; hệ thống phân tích cung cấp báo cáo dữ liệu nhanh chóng.
- ...

AI trong ngành sản xuất

- Giám sát dây chuyền sản xuất, phát hiện lỗi và tối ưu hóa quy trình.
- Robot thông minh thực hiện nhiệm vụ phức tạp, từ lắp ráp đến kiểm tra chất lượng.
- Dự đoán bảo trì máy móc, giảm thời gian chết và tăng hiệu suất.
- ...

AI trong thương mại

Phân tích hành vi người tiêu dùng, cá nhân hóa trải nghiệm mua sắm.

Dự đoán sản phẩm/dịch vụ phù hợp, tối ưu hóa kho hàng và quản lý chuỗi cung ứng.

Giúp doanh nghiệp linh hoạt trước thay đổi thị trường và nhu cầu khách hàng.

...

Phân tích thị trường

- Dự đoán xu hướng tiêu dùng
- Phân tích hành vi khách hàng
- Xác định cơ hội phát triển sản phẩm mới

Quản lý chuỗi cung ứng

- Tối ưu hóa quy trình
- Giảm chi phí lưu trữ
- Đảm bảo nguồn cung nguyên liệu hiệu quả

Sáng tạo nội dung

- Tạo nội dung quảng cáo thu hút thị trường trong và ngoài nước

Phát triển bền vững

**Ví dụ thực tế về
lợi ích của AI
trong ngành
thuốc lá**

Phân tích thị trường

Dự đoán xu hướng tiêu dùng

- Phân tích các yếu tố ảnh hưởng đến hành vi mua sắm
- Xác định các xu hướng mới nổi trên thị trường

Phân tích hành vi khách hàng

- Nghiên cứu thói quen và sở thích của khách hàng
- Đánh giá mức độ hài lòng và phản hồi của khách hàng

Xác định cơ hội phát triển sản phẩm mới

- Khám phá nhu cầu chưa được đáp ứng của khách hàng
- Đề xuất các sản phẩm mới phù hợp với xu hướng thị trường

Quản lý chuỗi cung ứng

- Tối ưu hóa quy trình vận chuyển
 - Sử dụng AI để cải thiện hiệu quả vận chuyển
 - Giảm thời gian giao hàng và chi phí vận chuyển
- Giảm chi phí lưu trữ
 - AI giúp quản lý kho hàng thông minh hơn
 - Giảm lượng hàng tồn kho không cần thiết
- Đảm bảo nguồn cung nguyên liệu hiệu quả
 - AI dự đoán nhu cầu nguyên liệu chính xác
 - Giảm thiểu rủi ro thiếu hụt nguyên liệu



Sáng tạo nội dung

Tự động hóa thiết kế bao bì sản phẩm

- Tiết kiệm thời gian và công sức
- Đảm bảo tính nhất quán trong thiết kế

Tạo nội dung quảng cáo thu hút

- Hướng đến thị trường quốc tế
- Tăng cường hiệu quả tiếp thị

Phát triển bền vững

Phát triển bền vững

- AI hỗ trợ các mô hình nông nghiệp bền vững
- Canh tác thuốc lá hữu cơ
- Quản lý nguồn nước thông minh

Cải thiện năng suất và phát triển bền vững

Cải thiện năng suất

- Ứng dụng công nghệ để tối ưu hóa quy trình sản xuất
- Giảm thời gian và công sức lao động

Giảm chi phí

- Tự động hóa các quy trình để tiết kiệm chi phí
- Giảm thiểu lãng phí nguyên liệu

Tăng cường sự hài lòng của khách hàng

- Cải thiện chất lượng sản phẩm
- Đáp ứng nhanh chóng nhu cầu của khách hàng

Thúc đẩy mô hình phát triển bền vững

- Ứng dụng công nghệ xanh
- Giảm thiểu tác động tiêu cực đến môi trường

MÔ HÌNH PURPOSE & KAIRR

MÔ HÌNH PURPOSE

P.U.R.P.O.S.E

Plan
(lập kế
hoạch)

Understand
(hiểu rõ)

Resources
(nguồn lực)

Processes
(quy trình)

Optimization
(tối ưu hóa)

Strategy
(chiến lược)

Evaluation
(đánh giá)

Ví dụ:

Vinataba muốn ra mắt một dòng thuốc lá mới với hương vị cải tiến.

- **Plan:** Đặt mục tiêu tăng 5% doanh số trong 6 tháng với dòng sản phẩm mới.
- **Understand:** Sử dụng AI để phân tích phản hồi từ khách hàng về các hương vị hiện có (như thuốc lá Vinataba Classic) và xác định nhu cầu về hương vị mới (ví dụ: bạc hà hoặc trái cây).
- **Resources:** Phân bổ ngân sách và nhân sự cho việc nghiên cứu và sản xuất, với AI hỗ trợ dự đoán chi phí nguyên liệu.
- **Process:** Tự động hóa kiểm tra chất lượng sản phẩm mới bằng AI vision systems.
- **Optimization:** AI đề xuất giá bán và kênh phân phối tối ưu dựa trên dữ liệu thị trường.
- **Strategy:** Đảm bảo dòng sản phẩm mới tuân thủ các quy định về quảng cáo thuốc lá tại Việt Nam.
- **Evaluation:** Theo dõi doanh số và phản hồi khách hàng qua báo cáo AI để đánh giá hiệu quả và cải tiến sản phẩm.

MÔ HÌNH KAIRR

K.A.I.R.R

Knowledge
(kiến thức)

Analysis
(Phân tích)

Implementation
(thực thi)

Review
(Xem xét)

Refine
(Tinh chỉnh)

Ví dụ:

Vinataba muốn cải thiện hiệu quả phân phối thuốc lá đến các tỉnh miền Trung.

- **Knowledge:** Thu thập dữ liệu về thời gian giao hàng, chi phí logistics, và phản hồi từ nhà phân phối thông qua AI.
- **Analysis:** Sử dụng AI để phân tích dữ liệu, phát hiện rằng thời gian giao hàng chậm là do tuyến đường không tối ưu và kho hàng tại miền Trung thiếu hàng.
- **Implementation:** Triển khai hệ thống AI trong quản lý logistics (như Oracle Logistics Cloud) để tối ưu hóa tuyến đường và tự động hóa phân bổ hàng hóa.
- **Review:** Theo dõi thời gian giao hàng và chi phí logistics sau khi triển khai, sử dụng AI để tạo báo cáo hiệu suất.
- **Refine:** Tinh chỉnh lịch trình giao hàng và tăng cường dự trữ hàng hóa tại kho miền Trung dựa trên dự đoán nhu cầu từ AI.

QUẢN TRỊ RỦI RO VÀ ĐẠO ĐỨC TRONG ỨNG DỤNG AI

Một số lưu ý về quản trị rủi ro và đạo đức trong ứng dụng AI

- Nhận diện các rủi ro tiềm ẩn trong quá trình triển khai AI, ví dụ: sai lệch dữ liệu, thất thoát thông tin.
- Đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc đạo đức, bao gồm minh bạch, công bằng và tôn trọng quyền cá nhân.
- Xây dựng quy trình giám sát và đánh giá định kỳ nhằm phát hiện và khắc phục các vấn đề liên quan.
- Đào tạo nhân sự về cách sử dụng AI đúng cách, đồng thời nâng cao nhận thức về an ninh mạng.
- Lựa chọn các công nghệ AI phù hợp với mục tiêu và giá trị cốt lõi của tổ chức.

Công cụ AI phổ biến và cách sử dụng hiệu quả

- Giới thiệu và so sánh các công cụ AI: ChatGPT, Copilot, Notion AI, Claude, Gemini, Perplexity, Canva AI, Invideo...
- So sánh gói sử dụng miễn phí/tính phí và cách lựa chọn công cụ phù hợp
- Phân biệt mục đích sử dụng: viết, tóm tắt, lên lịch, phân tích dữ liệu, thiết kế trình chiếu, video, v.v.
- Trải nghiệm các công cụ/mô hình qua ví dụ thực tiễn



Một số công cụ Gen AI phổ biến

Soạn thảo nội dung

Copilot, ChatGPT, Grok, Gemini, Deepseek

Thiết kế hình ảnh

Dremina, Midjourney, Leonardo, DALL-E, Canva AI, Adobe Firefly

Dựng phim

Kling, Runaway, Google Veo 2/3, Pika, Capcut,..

Âm nhạc, âm thanh

Suno AI, ElevenLabs,

Một số công cụ khác

Lập trình (Github Copilot, Copilot Studio,..), tạo slide (Gamma, Canva)



So sánh phiên bản miễn phí và trả phí

Tiêu chí	AI có phí	AI miễn phí
Truy cập và chi phí	Yêu cầu trả phí (theo tháng/năm hoặc trả theo lần sử dụng).	Miễn phí, nhưng có thể giới hạn quota sử dụng
Tính năng nâng cao	Cung cấp các tính năng độc quyền như phân tích dữ liệu phức tạp, tích hợp API, hoặc chế độ chuyên sâu (DeepSearch, BigBrain - nếu có).	Tính năng cơ bản, thường giới hạn ở trả lời câu hỏi đơn giản, không có chế độ chuyên sâu.
Hiệu suất và độ chính xác	Thường có hiệu suất cao hơn, xử lý câu hỏi phức tạp tốt hơn nhờ mô hình mạnh hơn hoặc được tối ưu hóa.	Hiệu suất tốt nhưng có thể kém hơn trong các tác vụ phức tạp hoặc yêu cầu độ chính xác cao.
Hạn mức sử dụng	Quota cao hơn hoặc không giới hạn, phù hợp cho người dùng thường xuyên.	Quota giới hạn, có thể yêu cầu chờ hoặc nâng cấp để sử dụng thêm.
Hỗ trợ và tùy chỉnh	Hỗ trợ ưu tiên, khả năng tùy chỉnh cao (ví dụ: tích hợp vào quy trình làm việc, API).	Hỗ trợ hạn chế, ít tùy chỉnh, chủ yếu phục vụ người dùng phổ thông.
Quảng cáo	Không có quảng cáo, trải nghiệm mượt mà hơn.	Có thể chứa quảng cáo hoặc yêu cầu đăng nhập để sử dụng.

So sánh phiên bản miễn phí và trả phí

- Xác định rõ mục đích sử dụng
- Hệ sinh thái ứng dụng đang sử dụng
- Xem xét về khả năng ngôn ngữ
- Đánh giá chi phí
- Đối tượng sử dụng

HƯỚNG DẪN VIẾT PROMPT

Prompt là gì?

Câu hỏi hoặc chỉ dẫn mà bạn cung cấp cho một mô hình Trí tuệ nhân tạo (AI) như ChatGPT.



Việc viết prompt được xem là nghệ thuật giao tiếp với các mô hình AI. Nguyên tắc cơ bản là: prompt của bạn càng rõ ràng và chi tiết thì kết quả nhận được sẽ càng chính xác và tốt hơn.

Thủ thuật

Nghĩ về prompt theo cùng cách bạn sẽ giao việc cho người khác thực hiện:

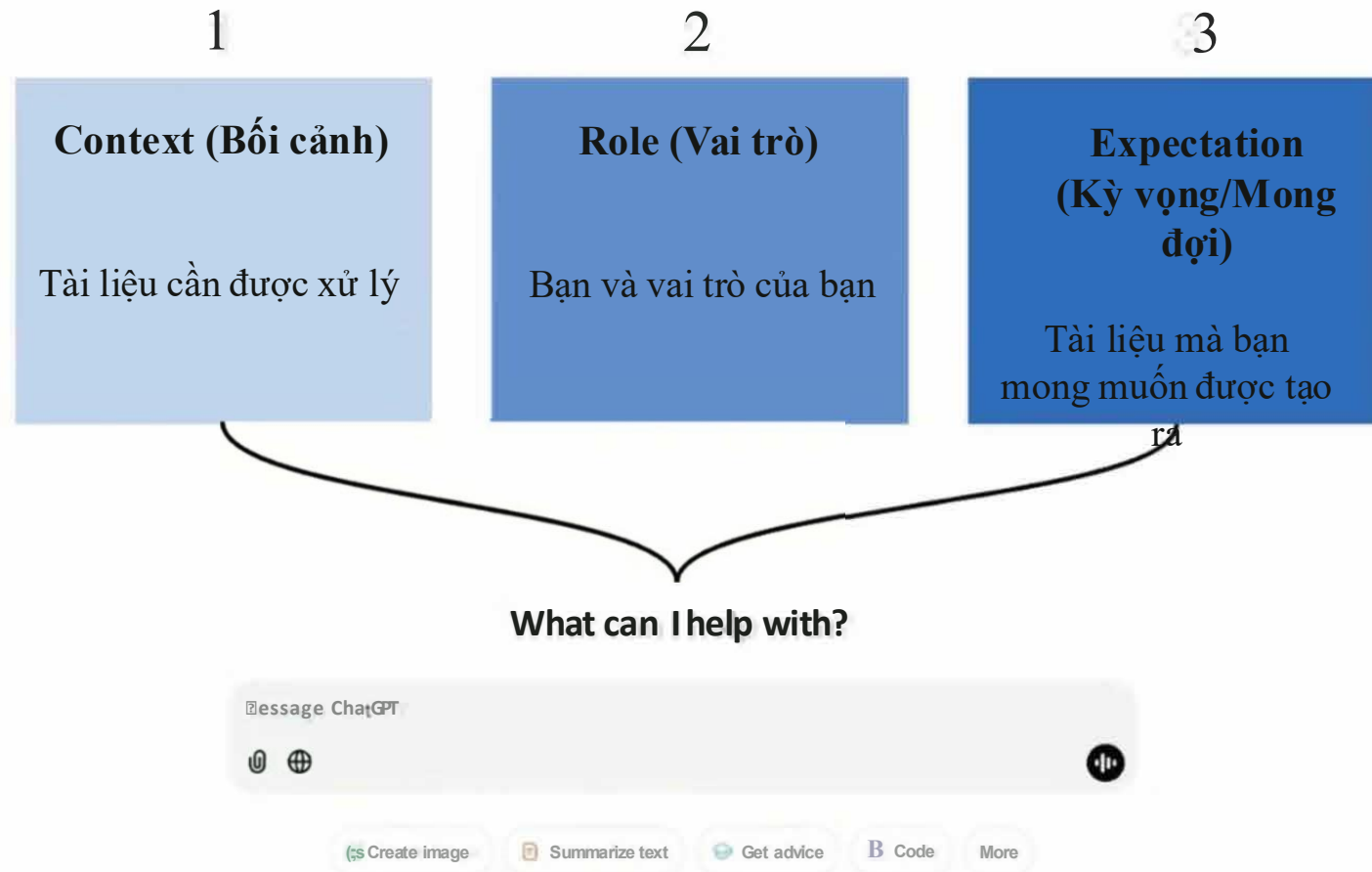
Bạn càng cụ thể và kỹ lưỡng, công việc sẽ được hoàn thiện chính xác hơn

Câu hỏi:

Nên viết prompt bằng tiếng Anh hay tiếng Việt? Vì sao?



Cấu trúc tạo một Prompt hiệu quả:



VÍ DỤ 1

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng hiện tại trên thị trường toàn cầu được không?"

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng hiện tại trên thị trường toàn cầu được không?"

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

"Tôi là một Nhà phân tích Kinh doanh tại công ty Acme đang tìm hiểu về các xu hướng thị trường toàn cầu. Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng chính trong các ngành và khu vực không?"

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng hiện tại trên thị trường toàn cầu được không?"

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

"Tôi là một Nhà phân tích Kinh doanh tại công ty Acme đang tìm hiểu về các xu hướng thị trường toàn cầu. Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng chính trong các ngành và khu vực không?"

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

"Tôi là một Nhà phân tích Kinh doanh tại công ty Acme đang tìm hiểu về các xu hướng thị trường toàn cầu. Bạn có thể giúp tôi hiểu các xu hướng chính đang tác động đến thị trường toàn cầu, đặc biệt tập trung vào việc những tiến bộ công nghệ và thay đổi địa chính trị đang ảnh hưởng đến các ngành công nghiệp khác nhau như thế nào không? Vui lòng nêu bật các xu hướng chính, đánh giá các rủi ro tiềm ẩn và xác định bất kỳ thách thức nào mà các tổ chức có thể phải đối mặt trong việc điều chỉnh chiến lược của họ cho phù hợp với những thay đổi này."

VÍ DỤ 2

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi phân tích phản hồi về sản phẩm được đính kèm không?"
[tải tài liệu vào đoạn chat]

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi phân tích phản hồi về sản phẩm được đính kèm không?"

[tải tài liệu vào đoạn chat]

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

"Tôi là một Giám đốc sản phẩm tại công ty Acme, và tôi đang phân tích phản hồi về phiên bản sản phẩm mới nhất của chúng tôi. Bạn có thể giúp tôi xác định các chủ đề chung trong phản hồi của người dùng được đính kèm không?"

[tải tài liệu vào đoạn chat]

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

CẤP ĐỘ

NỘI DUNG PROMPT

TẠM ĐƯỢC
(Chỉ có nhiệm vụ)

"Bạn có thể giúp tôi phân tích phản hồi về sản phẩm được đính kèm không?"

[tải tài liệu vào đoạn chat]

TỐT HƠN
(+ Bối cảnh và vị trí công việc)

"Tôi là một Giám đốc sản phẩm tại công ty Acme, và tôi đang phân tích phản hồi về phiên bản sản phẩm mới nhất của chúng tôi. Bạn có thể giúp tôi xác định các chủ đề chung trong phản hồi của người dùng được đính kèm không?"

[tải tài liệu vào đoạn chat]

TỐT NHẤT
(+ Mong muốn)

"Tôi là một giám đốc sản phẩm tại công ty Acme đang tập trung vào việc cải thiện phiên bản sản phẩm mới nhất của chúng tôi. **Bạn có thể giúp tôi phân tích phản hồi gần đây của người dùng để xác định các chủ đề chính và ưu tiên các lĩnh vực cần cải thiện không? Vui lòng nêu bật bất kỳ vấn đề nào đang xảy ra, đánh giá tác động tiềm tàng đến sự hài lòng của người dùng và đề xuất các bước hành động mà chúng tôi có thể thực hiện để giải quyết các mối lo ngại có mức độ ưu tiên cao.**"

[tải tài liệu vào đoạn chat]

Ví dụ

Tôi là một **[tên vị trí/chức danh]** tại công ty **[tên công ty]**. Tôi đang bắt đầu tìm hiểu cách sử dụng ChatGPT. Bạn có thể cung cấp cho tôi 5 prompt cho vị trí **[tên vị trí/chức danh]** sử dụng ChatGPT cho nhiều trường hợp sử dụng khác nhau.

Nghệ thuật và khoa học khi viết prompt

Xem xét cách làm cho prompt của bạn có **hiệu quả hơn** bằng cách suy nghĩ về cách các công cụ AI có thể giúp ích trong **toàn bộ** quy trình làm việc của bạn.

Hãy tự hỏi bản thân những câu hỏi này khi viết prompt?



Tại sao tôi sử dụng prompt này?

Bối cảnh cho nhiệm vụ này là gì.



Tôi sẽ làm gì với đầu ra của prompt này?

Tôi có định gửi nó cho người khác không? Chuyển đổi nó thành một định dạng khác?

Tôi có thể mở rộng nhiệm vụ của AI để tiết kiệm nhiều thời gian hơn không

Tôi có thể yêu cầu AI thực hiện một nhiệm vụ lớn hơn để tự động hóa nhiều công việc hơn không?

Ví dụ về viết prompt

Hãy thử hai lời nhắc sau bằng cách sử dụng ChatGPT/Copilot/Grok/,... và so sánh các câu trả lời bạn nhận được.

Lời nhắc nào đã cung cấp cho bạn một bản nháp bài đăng trên blog phong phú và ngắn gọn hơn?

Prompt 1

Viết một bài đăng trên blog về các thực hành bền vững trong ngành thuốc lá.

Prompt 2

Tạo một bài đăng trên blog dài 1500 từ dành cho khách hàng và đối tác của Vinataba, tập trung vào chủ đề phát triển bền vững trong ngành thuốc lá. Nội dung cần nhấn mạnh tầm quan trọng và lợi ích của các mô hình nông nghiệp bền vững như canh tác thuốc lá hữu cơ và mô hình nông lâm kết hợp (agroforestry). Bài viết cần đưa ra các ví dụ thực tiễn từ hoạt động của Vinataba hoặc các công ty thuốc lá lớn trên thế giới, giới thiệu các công nghệ tiên tiến đang được ứng dụng (ví dụ: nông nghiệp chính xác, quản lý nước thông minh), và dẫn chứng từ các báo cáo hoặc nguồn uy tín trong lĩnh vực phát triển bền vững nông nghiệp và sản xuất thuốc lá. **Kết thúc bài viết bằng một thông điệp nhấn mạnh cam kết của Vinataba đối với phát triển bền vững và lời kêu gọi cộng đồng cùng chung tay thúc đẩy các thực hành nông nghiệp có trách nhiệm.**

Mục tiêu

Nguồn

Ngữ cảnh

Mong đợi

Tình huống 1

Bạn là người quản lý dự án và cần soạn một báo cáo trạng thái về dự án đang thực hiện, để gửi cho đội ngũ lãnh đạo của mình.

Tốt

Tạo báo cáo trạng thái dựa trên email và ghi chú về "Dự án X".

Tốt hơn

Tạo một báo cáo trạng thái cho "Dự án X" mà tôi có thể gửi cho ban lãnh đạo của mình. Báo cáo nên bao gồm một bản tóm tắt điều hành và phải dựa trên các email, cuộc trò chuyện và tài liệu gần đây.

Tốt nhất

Tôi là một người quản lý dự án cần cung cấp báo cáo trạng thái cho đội ngũ lãnh đạo của mình. Vui lòng tạo báo cáo trạng thái cho "Dự án X" dựa trên tất cả các email, cuộc trò chuyện và tập từ tháng trước. Báo cáo phải bao gồm một bản tóm tắt cấp quản lý (executive report), thời gian cập nhật và danh sách bất kỳ vấn đề / rủi ro nào. Vui lòng thêm lưu ý ở dưới cùng bất kỳ yêu cầu cụ thể nào đối với đội ngũ lãnh đạo của chúng tôi.

Mục tiêu

Ngữ cảnh

Nguồn

Mong đợi

Tình huống 2

Bạn đang mua sắm và cần xem xét thỏa thuận bán hàng của bên thứ ba và các điều khoản, và xác định xem liệu có an toàn để ký hay không.

Tốt

Vui lòng xem lại tất cả các điều khoản **trong </Thỏa thuận bán hàng>** và giúp tôi xác định xem có an toàn để ký hay không.

Tốt hơn

Vui lòng xem hợp đồng mua bán < / **Hợp đồng bán hàng này**> và xem lại nó để xác định xem nó có đầy đủ và an toàn để ký hay không. **Vui lòng lưu ý bất cứ điều gì bất thường hoặc những điều tôi nên biết trước khi ký.**

Tốt nhất

Tôi là người quản lý mua sắm và cần xem xét và phê duyệt thỏa thuận bán hàng của bên thứ 3 / **[Thỏa thuận bán hàng]**. Vui lòng giúp tôi bằng cách tạo một bảng với ba cột: Thời hạn, Mức độ rủi ro, Lý do tại sao. Vui lòng xem lại thỏa thuận và điền vào bảng với ước tính rủi ro của bạn (Cao, Trung bình và Thấp) và lý do tại sao. Cuối cùng, cung cấp một tuyên bố tổng thể về ước tính của bạn về mức độ an toàn khi ký thỏa thuận này.

Mục tiêu

Ngữ cảnh

Nguồn

Mong đợi

Tình huống 3

Bạn đã nghỉ phép trong một tuần và cần nhanh chóng xem lại các hành động cần thực hiện mà bạn đã bỏ lỡ trong Teams và Outlook

Tốt

Tôi đã vắng mặt ở văn phòng một tuần, hãy giúp tôi tóm tắt lại những gì tôi đã bỏ lỡ.

Tốt hơn

Tóm tắt các tin nhắn và email trong Teams mà tôi được đề cập đến trong tuần trước và sắp xếp chúng theo thứ tự gần đây nhất.

Tốt nhất

Tóm tắt email, tin nhắn Teams và tin nhắn kênh của tôi từ ngày 29 tháng 5 đến ngày 10 tháng 6. Liệt kê các mục hành động trong một cột chuyên dụng. Đề xuất các mục theo dõi nếu có thể, trong một cột chuyên dụng. Bảng sẽ trông như thế này: Loại (Thư/Nhóm/Kênh) | Ngày | Chủ đề | Tóm tắt | Mục hành động | Theo dõi. Nếu tôi được đề cập trực tiếp, hãy in đậm phông chữ của chủ đề.

Mục tiêu

Ngữ cảnh

Nguồn

Mong đợi

Ứng dụng AI theo lĩnh vực chuyên môn và điều hành

Theo lĩnh vực chuyên môn

- Nhân sự: xây dựng bản đồ năng lực và phân tích mô hình
- Tài chính: tự động hóa lập kế hoạch ngân sách
- Thị trường – bán hàng: phân tích nhu cầu và dự báo xu hướng
- Hành chính – văn phòng: soạn báo cáo, quản lý công việc bằng AI

Theo nhu cầu điều hành

- Sử dụng AI để tổ chức, truy xuất dữ liệu hiệu quả
- Phân tích dữ liệu để giám sát và đề xuất giải pháp
- Tạo công văn mẫu và gợi ý nội dung

Ứng dụng AI theo lĩnh vực chuyên môn

Nhân sự

- Xây dựng bản đồ năng lực
- Phân tích mô hình

Tài chính

- Tự động hóa lập kế hoạch ngân sách

Thị trường – bán hàng

- Phân tích nhu cầu
- Dự báo xu hướng

Hành chính – văn phòng

- Soạn báo cáo
- Quản lý công việc bằng AI

Ứng dụng AI theo nhu cầu điều hành

Sử dụng AI để tổ chức dữ liệu

- Truy xuất dữ liệu hiệu quả

Phân tích dữ liệu

- Giám sát dữ liệu
- Đề xuất giải pháp

Tạo công văn mẫu

- Gợi ý nội dung

Ứng dụng AI theo nhu cầu điều hành

Trình bày:

Ví dụ 1: Phân tích xu hướng thị trường trên ứng dụng PowerBI

Ví dụ 2: Phân tích lịch trình làm việc hiệu quả với Microsoft 365 Copilot



Ứng Dụng AI Trong Nhân Sự



Soạn mô tả công việc

Tạo mô tả công việc chi tiết và hấp dẫn.



Đánh Giá hồ sơ ứng viên

Phân tích hồ sơ ứng viên theo tiêu chí.



Xây Dựng Đào Tạo

Thiết kế chương trình đào tạo phù hợp.



Mô Hình Đánh Giá

Xây dựng hệ thống đánh giá năng lực dựa trên mô tả công việc.

Tình huống trong lĩnh vực nhân sự

Bạn là Giám đốc nhân sự, người cần chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn tuyển dụng Ứng viên sắp tới cho một vị trí mới trong bộ phận CNTT - Kỹ sư AI. Tạo một lời nhắc sẽ giúp bạn chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn.

Tốt

Giúp tôi chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn ứng viên sắp tới cho vai trò Kỹ sư AI mới trong bộ phận CNTT của chúng tôi bằng cách tạo danh sách các câu hỏi.

Tốt hơn

Tôi là Giám đốc nhân sự, người cần chuẩn bị cho cuộc phỏng vấn ứng viên cho vai trò Kỹ sư AI mới của chúng tôi trong lĩnh vực CNTT. Vui lòng chuẩn bị một danh sách các câu hỏi phù hợp cho ứng viên, để tôi có vẻ chuẩn bị sẵn sàng trong cuộc phỏng vấn

Tốt nhất

Tôi là Giám đốc Nhân sự, người cần chuẩn bị cho một cuộc phỏng vấn ứng viên cho vai trò Kỹ sư AI mới của chúng tôi trong lĩnh vực CNTT. Vui lòng xem lại sơ yếu lý lịch của ứng viên tại đây: [/\[file sơ yếu lý lịch\]](#) và chi tiết vị trí tại đây: [/\[file vị trí công việc\]](#) và cung cấp cho tôi danh sách đầy đủ các câu hỏi mà tôi có thể sử dụng để xác định sự phù hợp của ứng viên với vị trí này.

Mục tiêu

Ngữ cảnh

Nguồn

Mong đợi

Ví dụ về Prompt cho Nhân sự

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

Ý tưởng: quy trình đánh giá ứng viên

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu tổ chức không?

Ý tưởng: rà soát các chỉ số sức khỏe tổ chức để nâng cao mức độ gắn kết nhân viên.

Lời nhắc dành cho người mới bắt đầu cho Nhân sự

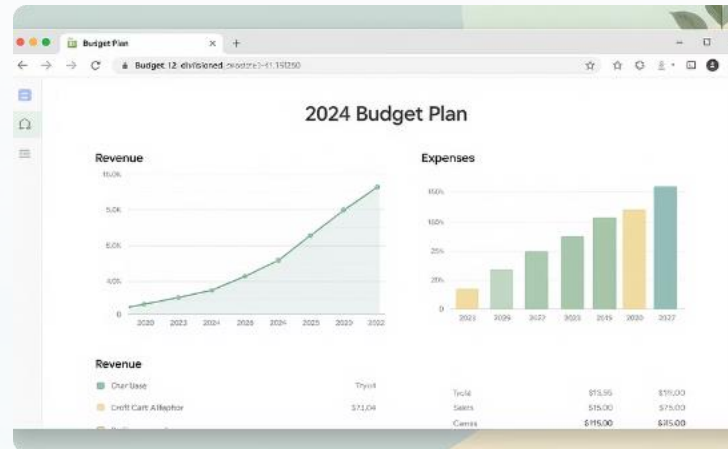
Nhiệm vụ	Prompt
Xây dựng mô tả công việc	Tạo bản mô tả công việc cho vị trí Nhà thiết kế Hoạt hình Cấp cao.
Xây dựng tài liệu đào tạo	Tạo bài thuyết trình về tài liệu đào tạo dành cho nhân viên mới. Bao gồm các liên kết và video. Tạo thêm danh sách kiểm tra để nhân viên theo dõi tiến độ của mình
Thu thập phản hồi về quá trình hội nhập	Tạo biểu mẫu thu thập phản hồi về mức độ hài lòng của nhân viên đối với quy trình hội nhập. Nhắc nhân viên không điền thông tin nhận dạng cá nhân. Đảm bảo tuân thủ chính sách và hướng dẫn khảo sát nhân sự toàn cầu.
Hội nhập nhân viên mới	Tạo tài liệu hội nhập liệt kê các bước mà nhân viên mới có thể thực hiện trong tháng đầu tiên với vai trò [nhà thiết kế mới vào nghề].
Hướng dẫn hội nhập dành cho quản lý	Liệt kê các bước để hội nhập nhân viên mới cho vị trí [vị trí/ chức danh]. Bao gồm thông tin như laptop, quyền truy cập vào hệ thống nội bộ, danh sách các cuộc họp sẽ tham gia, các nhóm email sẽ được thêm vào,...

Ứng Dụng AI Trong Tài Chính



Phân Tích Báo Cáo

AI giúp phân tích báo cáo tài chính, phát hiện xu hướng và đưa ra cảnh báo sớm.



Lập Kế Hoạch Ngân Sách

Tự động hóa việc lập kế hoạch ngân sách dựa trên dữ liệu lịch sử.



Phân Tích Bảng Cân Đối

Dùng AI phân tích bảng cân đối kế toán và gợi ý hành động cải thiện.

Ví dụ về Prompt cho Tài chính

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

Ý tưởng: xem xét hợp đồng

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu của tổ chức không?

Ý tưởng: tự động hóa quản lý truy vấn tài chính

Nhiệm vụ	Prompt
Viết email sửa đổi hợp đồng	Viết một email yêu cầu làm rõ về những thay đổi cụ thể trong bản sửa đổi hợp đồng mới nhất
Tạo email điều chỉnh hợp đồng	Soạn thảo một email yêu cầu điều chỉnh các điều khoản hợp đồng dựa trên phân tích tài chính gần đây
Tạo ghi chú cuộc họp cho các tiêu chuẩn tài chính	Tạo một báo cáo tóm tắt từ cuộc họp nhóm gần nhất về các cập nhật trong tiêu chuẩn báo cáo tài chính.
Tạo tóm tắt các phát hiện về sai lệch	Tạo một báo cáo tóm tắt về các phát hiện từ phân tích sai lệch tài chính mới nhất (ví dụ: báo cáo kiểm toán, phân tích ngân sách so với thực tế, dự báo doanh số, v.v.). Sắp xếp ghi chú thành các phần như Tổng quan về Sai lệch, Đánh giá Tác động và Hành động Khuyến nghị. Đảm bảo mỗi phần cung cấp giải thích chi tiết về các sai lệch, tác động của chúng và các giải pháp hoặc hành động tiếp theo được đề xuất.

Ứng Dụng AI Trong Pháp Chế



Tra Cứu Quy Định

Tạo chatbot nội bộ hỗ trợ tra cứu quy định pháp lý



Xử Lý Vi Phạm

Hướng dẫn quy trình xử lý vi phạm theo quy định



Soạn Thảo Hợp Đồng

Hỗ trợ soạn thảo và rà soát các văn bản pháp lý

Ví dụ về Prompts cho **Pháp chế**

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

Ý tưởng: tăng tiến độ hợp đồng

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu tổ chức không?

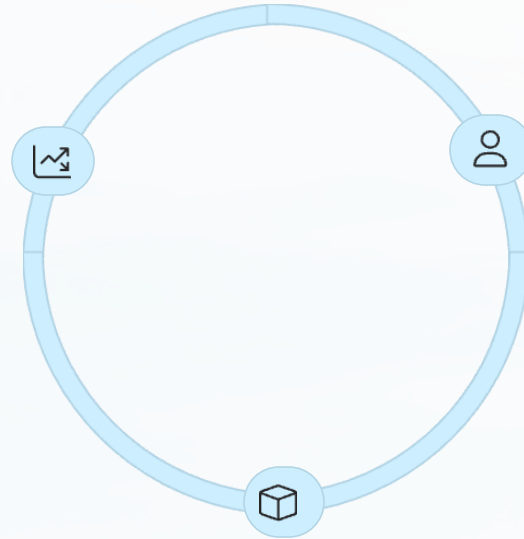
Ý tưởng: tìm tài liệu khách hàng nhanh hơn

Nhiệm vụ	Nhắc
Phân tích án lệ phục vụ quản lý rủi ro	Thực hiện phân tích chi tiết về các án lệ gần đây liên quan đến quản lý rủi ro trong hợp đồng, tập trung vào các phán quyết liên quan đến [vấn đề pháp lý hoặc bối cảnh cụ thể]. Tóm tắt các phát hiện chính, bao gồm lập luận của tòa án và kết quả xét xử.
Tổng hợp các vụ án thành công tương tự	Tìm kiếm và tổng hợp danh sách các vụ án tương tự với tình huống hiện tại của chúng ta, tập trung vào các vụ có kết quả thành công. Bao gồm tóm tắt vụ án, các lập luận pháp lý chính và chiến lược đã áp dụng.
Liệt kê những điểm rút ra chính từ các quyết định vụ án gần đây	Tạo một tài liệu liệt kê những điểm rút ra quan trọng từ các quyết định vụ án gần đây có thể áp dụng cho chiến lược pháp lý trong tương lai của chúng ta. Tập trung vào các bài học thực tiễn để cải thiện cách tiếp cận các vụ việc tương tự.
Tóm tắt các tương tác với khách hàng	Tóm tắt toàn bộ lịch sử trao đổi qua email và ghi chú cuộc gọi với khách hàng [tên khách hàng] liên quan đến vụ việc [tên vụ việc]. Rút ra các điểm chính về yêu cầu của khách hàng, các thông tin họ đã cung cấp và các tư vấn pháp lý đã được đưa ra.
Phân tích quy định và tóm tắt tuân thủ	Thực hiện phân tích và tóm tắt toàn diện các điều khoản chính của quy định có tên [tên quy định].

Ứng Dụng AI Trong Marketing & Bán Hàng

Phân Tích Thị Trường

Phân tích nhu cầu và xu hướng thị trường.



Chọn Lọc Khách Hàng

Xác định khách hàng tiềm năng dựa trên dữ liệu.

Phát Triển Sản Phẩm

Gợi ý cải tiến sản phẩm theo nhu cầu thị trường.

Ví dụ về Prompts cho phòng kinh doanh

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

Ý tưởng: mở khóa doanh thu

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu của tổ chức không?

Ý tưởng: tự động hóa các khía cạnh của việc tìm kiếm khách hàng tiềm năng

Nhiệm vụ

Prompt

Cung cấp cập nhật thường xuyên cho team account

Soạn thảo chiến lược truyền thông nội bộ chuyên nghiệp và súc tích. Bao gồm một mẫu báo cáo cập nhật trạng thái hàng tuần. Đảm bảo kế hoạch được xây dựng có cấu trúc rõ ràng nhằm duy trì tính nhất quán và dễ hiểu cho tất cả các bản cập nhật, đồng thời đưa ra hướng dẫn cách điều chỉnh nội dung truyền thông dựa trên mức độ khẩn cấp và tầm quan trọng của thông tin.

Tạo email thăm dò

Soạn thảo một email tiếp cận khách hàng tiềm năng cho công ty chúng ta. Soạn mẫu email này với nội dung nhấn mạnh các lợi ích của dịch vụ mà chúng ta cung cấp, giới thiệu về các sản phẩm và dịch vụ mới, mô tả cơ cấu hỗ trợ trong quá trình khách hàng khởi động sử dụng dịch vụ, và trình bày các lợi ích dài hạn khi hợp tác với chúng ta.

Soạn thảo email về trạng thái yêu cầu dịch vụ

Soạn thảo một email gửi đến khách hàng của tôi, thông báo cho họ biết những điều sẽ diễn ra tiếp theo liên quan đến yêu cầu dịch vụ kỹ thuật của họ. Soạn email này dưới vai trò của một [Customer Success Account Manager]. Trong bản nháp email này, sử dụng ngôn ngữ phù hợp với môi trường kinh doanh, có các tiêu đề rõ ràng, tóm tắt ngắn gọn về tình trạng hiện tại và thời gian dự kiến cho các bước tiếp theo để giúp tôi bắt đầu.

Ví dụ về Prompt cho **Marketing**

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

Ý tưởng: sáng tạo nội dung

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu của tổ chức không?

Ý tưởng: phân tích hiệu suất chiến dịch

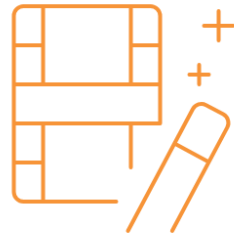
Nhiệm vụ	Prompt
Viết email ra mắt sản phẩm	Soạn thảo một email gửi đến đội ngũ nội bộ để thông báo về việc ra mắt sản phẩm sắp tới.
Follow-up với những người tham dự hội thảo trực tuyến	Soạn thảo một email follow-up gửi đến những người đã tham dự hội thảo trực tuyến của chúng ta. Bao gồm lời mời tham dự phiên tiếp theo vào tháng Chín.
Vạch ra kế hoạch tiếp thị	Lập kế hoạch tiếp thị cho việc ra mắt sắp tới của dòng [sản phẩm] của chúng ta.
Thông cáo báo chí	Soạn một thông cáo báo chí hấp dẫn về quan hệ đối tác mới [tên đối tác]
Xây dựng lịch trình phát hành thông tin/sản phẩm	Xây dựng dòng thời gian để điều phối bản phát hành nội dung tích hợp cho [sản phẩm] với thời hạn là [ngày].

Quy trình xây dựng video



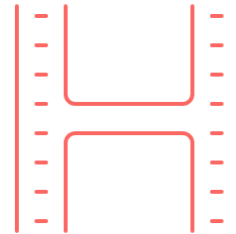
Ý tưởng & Kịch bản hóa

Các công cụ AI như ChatGPT, Gemini, Grok có thể giúp trong việc tạo ý tưởng và phát triển kịch bản.



Thiết kế storyboard và hình ảnh

Các công cụ như Midjourney, ChatGPT, Google AI Studio, Dremina hay Leonardo AI hỗ trợ trong việc thiết kế storyboard.



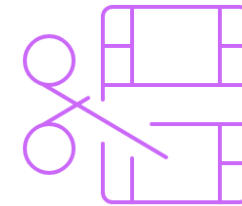
Tạo nội dung video

Các nền tảng như Kling, Dremina, Runaway, Veo 2/3 được sử dụng để tạo nội dung video.



Thiết kế âm thanh, lồng tiếng

ElevenLabs và Suno AI hỗ trợ trong việc thiết kế âm thanh và tạo lồng tiếng.



Biên tập & Hậu kỳ

Capcut được sử dụng cho việc biên tập video và các nhiệm vụ hậu kỳ.

Ví dụ về Prompt cho Dịch vụ khách hàng

Quy trình nào đang là điểm khó khăn đối với doanh nghiệp của bạn?

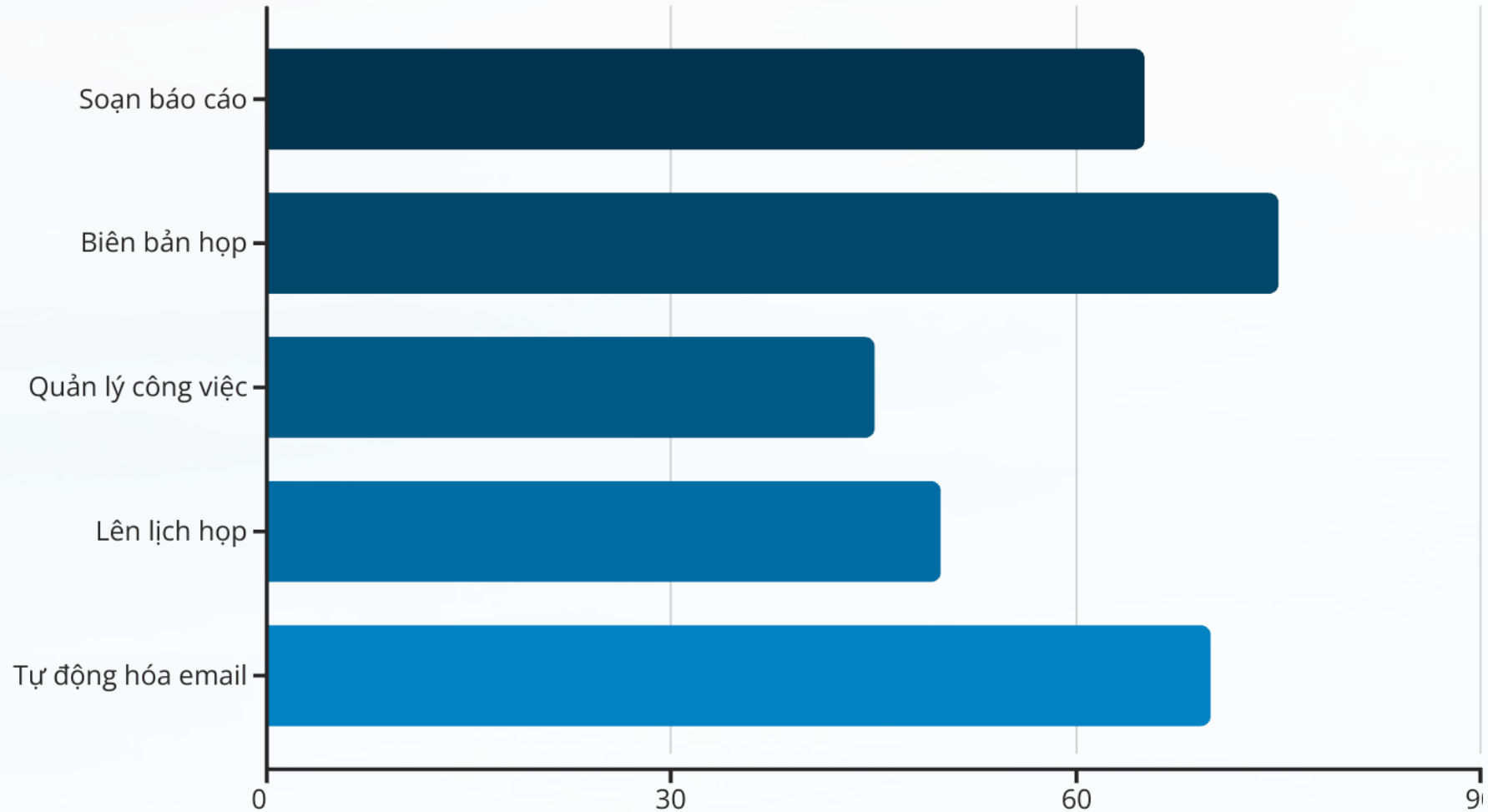
Ý tưởng: giải quyết nhu cầu

AI của chúng ta có dựa trên dữ liệu tổ chức không?

Ý tưởng: tự động hóa các khía cạnh của quy trình hỗ trợ

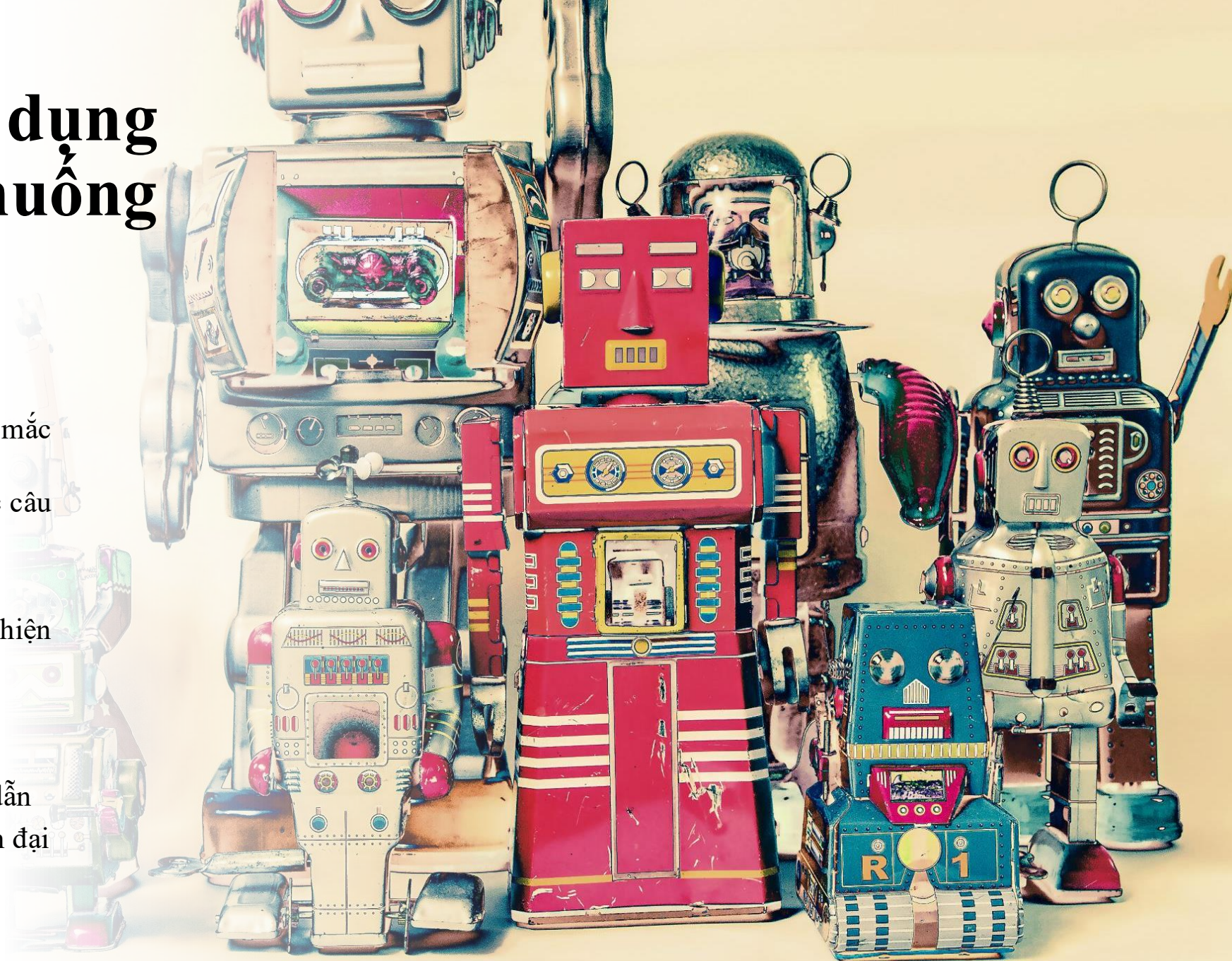
Nhiệm vụ	Prompt
Chia sẻ phản hồi của khách hàng với đội ngũ sản phẩm	Tôi có thể đặt những câu hỏi chi tiết nào cho đội sản phẩm liên quan đến phản hồi của khách hàng?
Tóm tắt các cuộc trò chuyện với khách hàng	Tóm tắt tất cả các chuỗi email liên quan đến [khách hàng] trong sáu tháng qua.
Tổng hợp báo cáo tiến độ dự án	Tổng hợp bản cập nhật tình hình các dự án hiện tại, bao gồm các chỉ số dịch vụ khách hàng gần đây, các cột mốc đã đạt được, những thách thức gặp phải và các bước dự kiến tiếp theo.
Xác nhận cuộc hẹn dịch vụ khách hàng	Soạn một email chi tiết gửi khách hàng để xác nhận lịch hẹn dịch vụ vào [ngày] lúc [giờ]. Bao gồm thông tin liên hệ của kỹ thuật viên, tóm tắt ngắn gọn về dịch vụ, và các hạng mục, tài liệu mà khách hàng cần chuẩn bị.
Tổng hợp lịch sử giao tiếp khách hàng	Tóm tắt lịch sử giao tiếp trong tháng vừa qua liên quan đến [tên khách hàng], bao gồm các email và cuộc trò chuyện trên Teams, các yêu cầu chính, sản phẩm liên quan và các lịch sử các vấn đề/sự cố

Ứng Dụng AI Trong Hành Chính



Thực hành ứng dụng AI theo tình huống công việc

- **Tạo chatbot nội quy**
 - Chatbot giúp giải đáp các thắc mắc về nội quy
 - Chatbot có thể tự động trả lời các câu hỏi phổ biến
- **Phân tích thị trường**
 - Đánh giá xu hướng thị trường hiện tại
 - Phân tích đối thủ cạnh tranh
- **Thiết kế slide trình bày**
 - Tạo slide chuyên nghiệp và hấp dẫn
 - Sử dụng các công cụ thiết kế hiện đại
- ...



HƯỚNG DẪN XÂY DỰNG TRỢ LÝ ẢO CHUYÊN MÔN BẰNG AI

Agent là gì?

Các Agent sử dụng AI để tự động hóa và thực hiện các quy trình kinh doanh, làm việc cùng hoặc thay mặt cho một người, nhóm hoặc tổ chức.

Các agent khác nhau về mức độ phức tạp và khả năng tùy thuộc vào nhu cầu của bạn

Đơn
giản



Truy xuất

Truy xuất thông tin từ dữ liệu, tóm tắt và trả lời các câu hỏi của người dùng



Nhiệm vụ

Thực hiện hành động khi được yêu cầu, tự động hóa quy trình làm việc và thay thế các tác vụ lặp đi lặp lại cho người dùng



Tự trị

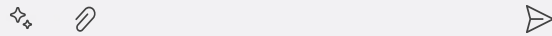
Hoạt động độc lập, lập kế hoạch linh hoạt, điều phối các agent khác, tự học hỏi

Phức tạp

Một số ví dụ cơ bản

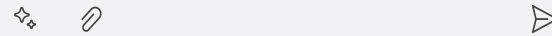
Hỗ trợ CNTT

Làm cách nào để kết nối với mạng công ty?



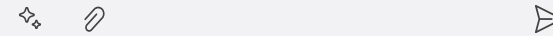
Làm mới thiết bị

Yêu cầu một máy tính xách tay mới và gửi phê duyệt thông qua công cụ của bộ phận CNTT



Hỗ trợ kinh doanh

Đại lý đã xác định và nghiên cứu 15 khách hàng tiềm năng mới để bạn xem xét.

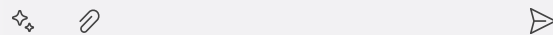


Đơn giản



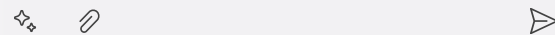
Theo dõi tiến độ dự án

Tình trạng giai đoạn 2 của dự án X và ngân sách còn lại như thế nào?



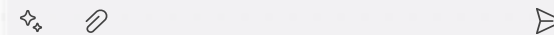
Báo cáo chi phí

Xem lại các đơn đặt hàng chưa mở và bắt đầu lập kế hoạch tài chính.



Hỗ trợ khách hàng

Agent đã xác định các vấn đề hỗ trợ mới và phân loại cho các agent khác xử lý



Phức tạp





Hướng dẫn xây dựng Agent

Tổng hợp & Tùy biến cá nhân

Đánh giá sản phẩm tiêu biểu của học viên

- Nhận xét chi tiết về sản phẩm
- Phân tích điểm mạnh và yếu

Thảo luận về cá nhân hóa mô hình AI

- Hướng dẫn tùy biến mô hình AI
- Thảo luận các phương pháp cá nhân hóa